

Работа с электронной подписью



Общие принципы по работе с усиленной квалифицированной электронной подписью

Перед началом работы требуется внимательно ознакомиться с Руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и учесть все рекомендации:

https://www.vtb.ru/media-files/vtb.ru/sitepages/npb/temp-files/rukovodstvo_po_obespecheniyu_bezopasnosti_ispolzovaniya_kvalificirovannoy....pdf

Необходимо обязательно установить СВОЙ пин-код на носитель ключевой информации (usb-токен)

Обеспечить конфиденциальность своей электронной подписи – не передавать КЭП (usb-токен с ключами ЭП и квалифицированным сертификатом) для использования третьим лицам. Если нужно отойти от рабочего места – заберите usb-токен с собой и заблокируйте компьютер.

Следить за обновлением антивируса на компьютере, где будете работать с электронными документами.

Как узнать какие квалифицированные сертификаты были выданы Вам и Вашей организации?

Необходимо войти на портал Госуслуг, перейти в свой Профиль и выбрать в меню раздел «Электронная подпись». По умолчанию, портал показывает действующие квалифицированные и неквалифицированный (только Госключ) сертификаты, которые были зарегистрированы на Ваше имя. Чтобы просмотреть недействующие сертификаты необходимо нажать соответствующую кнопку.



Из информации на портале можно узнать, когда и в каком удостоверяющем центре был выдан квалифицированный сертификат.

Как отозвать квалифицированный сертификат?

Необходимо зайти на портале Госуслуг в свой Профиль и выбрать в меню раздел «Электронная подпись». На вкладке будет список квалифицированных сертификатов, которые были зарегистрированы на Ваше имя. Для действующего сертификата будет активна кнопка «Отозвать».

Что делать при утере ключа электронной подписи?

При подозрении о возможном доступе третьих лиц к ключу электронной подписи (usb-токену), а также при потере (краже) usb-носителя, электронную подпись требуется сразу отозвать в Удостоверяющем центре или на портале Госуслуг, чтобы злоумышленники не смогли использовать ключи для создания электронной подписи.

Уведомления владельцу квалифицированного сертификата

При выпуске квалифицированного сертификата, аккредитованный Удостоверяющий центр в обязательном порядке обязан зарегистрировать этот сертификат на портале Госуслуг. Если на портале Вы настроили оповещение через электронную почту и смс, то при регистрации нового квалифицированного сертификата вы получите следующее сообщение:

«Организация <название удостоверяющего центра> выпустила электронную подпись с вашими персональными данными».

Такое уведомление отправляется пользователю, если на его имя был выпущен электронный сертификат физического лица или ИП, а также в случае, если сведения о нём в качестве сотрудника были внесены в электронный сертификат компании.

При использовании ЭЦП для входа на портал Госуслуг

В этом случае пользователь получит сообщение текстом «Ваша электронная подпись использована для входа на портал Госуслуг». Также сообщение будет содержать дату входа.

При отсутствии сведений об ЭЦП на Госуслугах

Такое уведомление поступает в случае, если была использована электронная цифровая подпись, регистрация которой на портале Госуслуг ещё не завершена. Текст сообщения: «Зафиксирован факт использования КЭП при отсутствующем сертификате в ЕСИА».



Если прошло несколько дней после выпуска сертификата, но уведомления с таким текстом продолжают поступать, необходимо обратиться в техническую поддержку удостоверяющего центра, который выпустил эту ЭП.

Примеры использование КЭП

Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме

Чтобы воспользоваться бесплатным сервисом представления налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме, необходимо выполнение ряда технических условий. Ознакомиться с Порядком представления налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме через Интернет-сайт ФНС России можно на сайте:

<https://service.nalog.ru/nbo/sign-in.do>

Работа на сайте ФНС в личном кабинете индивидуального предпринимателя:

<https://lkip2.nalog.ru/lk>

Работа на сайте ФНС в личном кабинете юридического лица:

<https://lkul.nalog.ru/>



Создание и регистрация Машиночитаемых доверенностей (МЧД):

<https://m4d.nalog.gov.ru/emchd/create/b2b003>

С помощью сервиса можно создать или проверить доверенность, которая предоставляется в налоговые органы.

Для создания доверенности на сервисе необходимо поэтапно заполнить сведения о доверенности, доверителе, представителе и его полномочиях. Сервис позволяет в любой момент сохранить черновик доверенности в XML-формате и продолжить введение данных, загрузив файл.

Для доверенности, созданной на стороннем ресурсе, сервис позволяет проверить XML-файл на соответствие форматам, утвержденным ФНС России.

Создание и регистрация Машиночитаемых доверенностей (МЧД) на портале Госуслуг:

Заполнить данные доверенности может администратор, подписать — только руководитель, понадобится усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП). Полномочия действуют с даты подписания доверенности.

Чтобы расширить возможности сотрудника в личном кабинете, присвойте ему роль администратора. Администратору доступен неполный список полномочий.

Как выдать доверенность сотруднику организации

- Войдите в личный кабинет организации
- Откройте раздел «Доверенности»
- Нажмите «Создать доверенность»
- Выберите сотрудника, которому хотите выдать доверенность
- Выберите полномочия, которые хотите включить в доверенность
- Передайте доверенность на подпись руководителю — если вы администратор
- Подпишите доверенность УКЭП — если руководитель

Отменить действующую доверенность может только руководитель.



Как проверить сертификат электронной подписи*

Проверить подлинность сертификата можно с помощью специальных программ и сервисов. Также на Портале уполномоченного федерального органа в сфере использования электронной подписи можно проверить действительность электронной подписи, созданной для конкретного документа.

<https://e-trust.gosuslugi.ru/check/sign>

Проверка электронных подписей государственных органов, в том числе электронных подписей, сформированных Федеральной налоговой службой, может быть осуществлена в электронном сервисе Единое блокчейн хранилище машиночитаемых доверенностей (МЧД) - распределенный реестр ФНС России.

<https://m4d.nalog.gov.ru/check/ds/main/steps>

* Предоставляемая услуга государственных услуг носит информационный характер и не может быть использована в качестве доказательств в судах различных инстанций.

Полезная информация для работы с КЭП

Установка квалифицированного сертификата и настройка рабочего места для работы с КЭП (ОС Windows):

https://www.vtb.ru/media-files/gostpki.vtb.ru/sitepages/about-us/nastroyka_win_2025.pdf

Установка квалифицированного сертификата и настройка рабочего места для работы с КЭП (ОС MacOS):

https://www.vtb.ru/media-files/gostpki.vtb.ru/sitepages/about-us/nastroyka_macos_2025.pdf

Как сбросить пароль для Рутокен (ОС Windows):

https://www.vtb.ru/media-files/media-files/gostpki.vtb.ru/sitepages/about-us/razblokirovka_izmenenie_parolya_win.pdf

Как сбросить пароль для Рутокен (ОС Linux):

https://www.vtb.ru/media-files/media-files/gostpki.vtb.ru/sitepages/about-us/razblokirovka_izmenenie_parolya_al.pdf

Как посмотреть содержимое Рутокена (ОС Windows):

https://www.vtb.ru/media-files/gostpki.vtb.ru/sitepages/about-us/proverka_rutoken_win.pdf

Как посмотреть содержимое Рутокена (ОС Linux):

https://www.vtb.ru/media-files/gostpki.vtb.ru/sitepages/about-us/proverka_rutoken_al.pdf